

**Checklist Inventarisatie Salarisadministratiekoppeling  
Benefits-Plaza – Payroll systemen**

[www.keylane.com](http://www.keylane.com)

1 januari 2018 versie 4.1.2



**Inhoudsopgave**

**Pagina**

<b>1</b>	<b>Inventarisatie Salarisadministratiekoppeling</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Vragen?</b>	<b>6</b>

## 1 Inventarisatie Salarisadministratiekoppeling

In beginsel kan elk type salarisadministratiepakket gekoppeld worden met Benefits-Plaza. Benefits-Plaza is bij vele salarisadministratiepakket providers gecertificeerd partner m.b.t. een geautomatiseerde interface. Deze interface kan door middel van schermdialogen in Benefits-Plaza worden ingesteld.

Benefits-Plaza kent de volgende **Generieke** Salarisadministratiekoppelingen, te weten:

- ADP
- AFAS
- Cobra
- Exact Globe Next
- Exact Online
- Generiek
- Loket.nl
- Nmbrs
- Unit4

Om te kunnen inventariseren welk salarisadministratiepakket u gebruikt en op welke wijze deze voor u is ingericht, verzoeken wij u vriendelijk de onderstaande checklist zo volledig mogelijk in te vullen en te retourneren.

**1. Werkgevernaam (indien van toepassing ook naam van Holding aangeven):**

**2. Hoeveel werknemers dienen er gesynchroniseerd te worden d.m.v. de salarisadministratiekoppeling?**

- 0-250
- 251- 500
- 501 - 999
- 1000 >

**3. Welk salarisadministratiepakket maakt u gebruik van?**

- ADP
- AFAS
- Cobra
- Exact Globe Next
- Exact Online
- Loket
- Nmbrs

RAET  
Unit 4  
Overig, namelijk

**4. Vanuit welke omgeving draait uw salarisadministratiepakket? (Bijv. in "de Cloud" of op een lokale server)**

Cloud  
Lokaal  
Anders, namelijk

**5. Is er een Holding/BV structuur van toepassing? Indien "Ja" graag aangeven welke entiteiten er zijn. En welke entiteit is de Holding.**

Ja (ga verder naar vraag 6)  
Nee (ga verder naar vraag 7)

**6. Geef hieronder aan welke entiteiten er zijn. Geef daarbij ook aan welke entiteit de holding is.**

**7. Zijn er binnen het salarisadministratiepakket kostenplaatsen ingericht? Indien "Ja" graag aangeven welke kostenplaatsen er zijn:**

Nee  
Ja:

**8. Is er een structuur m.b.t. salariscomponenten van toepassing in het salarisadministratiepakket?**

Ja  
Nee

**9. Welke salariscomponenten zijn van invloed op de pensioen – en inkomensgrondslag?**

12 maal het bruto maandsalaris vermeerderd met 8% vakantietoeslag  
13 maal het bruto maandsalaris vermeerderd met 8% vakantietoeslag  
14 maal het bruto maandsalaris vermeerderd met 8% vakantietoeslag

Anders, namelijk

**10. Welke type dienstbetrekkingen zijn er? (Vast (V) / Tijdelijk (T) / Oproepkracht (O))**

- Vast (V)
- Tijdelijk (T)
- Oproepkracht (O)
- Anders, namelijk

**11. Welke groepen werknemers zijn van toepassing? (Bijv. Management, medewerkers, oproepkracht, stagiairs etc.)**

- Directeur
- Management
- Medewerkers
- Stagiair
- Oproepkracht
- Anders, namelijk

**12. Zijn er groepen medewerkers uitgesloten van pensioen?**

- Nee
- Ja, namelijk

**13. Welke employee benefits regelingen (Pensioen, Ziekteverzuim, Ongevallen etc.) zijn er?**

**14. Welke regelingen zijn van toepassing voor welke groepen werknemers? Zijn er groepen werknemers uitgesloten van de regelingen?**

**15. Wie zijn de contactpersonen van de salarisadministratie?**

Naam:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Naam:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Naam:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

**16. Autorisatie: wie heeft inzage in de administratie?**

Naam:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Naam:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

## **2 Vragen?**

Heeft u vragen over deze checklist of wilt u meer informatie omtrent de koppelingmogelijkheden voor uw salarispakket? Dan kunt u rechtstreeks contact opnemen met Benefits-Plaza:

Tel: **(088) 404 55 00**

E-mail: **[bphelpdesk@keylane.com](mailto:bphelpdesk@keylane.com)**